

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 апреля 2024 г. № 179

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Лахденпохского муниципального района (средства бюджета Лахденпохского городского поселения) |

В соответствии со [статьей 81](consultantplus://offline/ref=EC0A75DADE3C08340CB41113C06116B927D0317C67DC1ACE7B63899D3E81951432724166049C0A9D0503E7DFDC4243939552132C7055AB5ACBs9J) Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Лахденпохского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Лахденпохского муниципального района (средства бюджета Лахденпохского городского поселения) (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Лахденпохского городского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет (https://lahdenpohya.tmweb.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации

Лахденпохского муниципального района В.В. Белотелов

Разослать: дело, финансовое управление, МКУ «ЦБ»

Приложение

к постановлению Администрации

Лахденпохского муниципального района от 04.04.2024 № 179

Порядок

использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Лахденпохского муниципального района (средства бюджета Лахденпохского городского поселения)

1. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации Лахденпохского муниципального района (средства бюджета Лахденпохского городского поселения) (далее - резервный фонд) направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, за исключением финансового обеспечения расходов на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

В целях применения настоящего Порядка непредвиденными расходами признаются расходы, которые не предусмотрены решением о бюджете Лахденпохского городского поселения на текущий финансовый год и на плановый период либо предусмотрены в объеме, недостаточном для исполнения расходного обязательства, и не могут быть отложены до внесения изменений в указанное решение.

2. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется на основании постановлений Администрации Лахденпохского муниципального района.

Проект постановления Администрации Лахденпохского муниципального района о выделении средств резервного фонда готовится структурным подразделением Администрации Лахденпохского муниципального района или подведомственным муниципальным учреждением, к компетенции которого относится решение соответствующих вопросов, с приложением расчетов и документов, обосновывающих размер выделяемых средств, конкретные цели их использования.

Проект постановления Администрации Лахденпохского муниципального района о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда, содержащий объем выделяемых бюджетных ассигнований (в рублях), получателя, цели (мероприятия), на достижение которых выделяются бюджетные ассигнования, направляется на согласование в установленном порядке.

3. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Лахденпохского муниципального района», осуществляющее обслуживание главных распорядителей средств бюджета Лахденпохского городского поселения, в распоряжение которых выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда, представляют в финансовое управление Администрации Лахденпохского муниципального района отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда по [форме](#P67) согласно Приложению к настоящему Порядку:

за первый квартал, первое полугодие, 9 месяцев года - не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется главными распорядителями средств бюджета Лахденпохского городского поселения и органом внутреннего муниципального финансового контроля Лахденпохского городского поселения.

5. Возврату в бюджет Лахденпохского городского поселения подлежат бюджетные ассигнования, выделенные из резервного фонда, в случаях их нецелевого использования, неиспользования в установленный срок, отсутствия потребности в них.

6. Структурное подразделение Администрации Лахденпохского муниципального района или подведомственное муниципальное учреждение, к компетенции которого относится решение соответствующих вопросов, готовит и направляет на согласование в установленном порядке проект постановления Администрации Лахденпохского муниципального района о возврате неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда:

- в случае образования экономии по итогам проведения мероприятия - в течение 15 дней после дня окончания проведения соответствующего мероприятия, но не позднее чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года;

- в случае невозможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда в полном объеме, а также в случае принятия решения об отмене соответствующего мероприятия - не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, но не позднее чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

Днем окончания проведения мероприятия является день проведения получателем окончательного расчета с контрагентом (исполнителем, поставщиком, подрядчиком) за поставленный товар (оказанные услуги, выполненные работы).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда  Администрации Лахденпохского муниципального района  (средства бюджета Лахденпохского городского поселения)  Отчет  об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Лахденпохского муниципального района (средства бюджета Лахденпохского городского поселения)  по состоянию на 01\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета Лахденпохского городского поселения (далее - ГРБС): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (рублей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N п/п | Выделено | | | | | | | | | Использование бюджетных ассигнований резервного фонда ГРБС | | Использование бюджетных ассигнований резервного фонда получателем | | Дата окончания проведения мероприятия | Сумма неиспользованных бюджетных ассигнований, подлежащая возврату | Причина наличия неиспользованных бюджетных ассигнований | Постановление Администрации Лахденпохского муниципального района о возврате неиспользованных бюджетных ассигнований | | |
| Постановление Администрации Лахденпохского муниципального района | | Получатель | Целевое назначение | Код бюджетной классификации | | | | Сумма | дата | номер | сумма возврата |
| дата | номер | раздел/ подраздел | целевая статья | | вид  расходов | кассовые выплаты | остаток (гр. 9 - гр. 10) | кассовые выплаты | Остаток (гр.9-гр.12) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | X | X | | X |  |  |  |  |  | X |  | X | X | X | X |
| Руководитель | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | |
| Исполнитель | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи, телефон) | | | | | | | | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |