**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**СОВЕТ ЛАХДЕНПОХСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**I СЕССИЯ V СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

«01» октября 2019 года I/№ 8 - V

г. Лахденпохья

О ликвидации администрации Лахденпохского городского поселения

В соответствии с абзацем третьим части 2 статьи 34 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 60, 61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», с Уставом Лахденпохского городского поселения,

Совет Лахденпохского городского поселения Р Е Ш И Л:

1. Ликвидировать администрацию Лахденпохского городского поселения (ОГРН 1051002038757, ИНН/КПП 1012007732/101201001, адрес (место нахождения): 186730, Республика Карелия, Лахденпохский район, город Лахденпохья, улица Ленина, дом 31), являющуюся в соответствии с частью 2 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальным казенным учреждением.

2. Назначить Ликвидационную комиссию по ликвидации Администрации Лахденпохского городского поселения (далее – Ликвидационная комиссия) в составе согласно Приложению №1 к настоящему решению.

3. Утвердить Положение о Ликвидационной комиссии согласно Приложению №2 к настоящему решению.

4. Уполномочить Казымова Рамиза Мубаризовича, имеющего право без доверенности действовать от имени администрации Лахденпохского городского поселения на совершение юридически значимых действий, связанных с ликвидацией администрации Лахденпохского городского поселения и наделить его всеми правами заявителя, предусмотренными Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в том числе правом подписи заявлений и получения всех необходимых документов, а также наделить полномочиями по осуществлению опубликования в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщения о ликвидации администрации Лахденпохского городского поселения и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

5. Ликвидационной комиссии провести ликвидацию администрации Лахденпохского городского поселения в следующем порядке:

5.1. Направить в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения в регистрирующий орган по месту нахождения администрации Лахденпохского городского поселения уведомление о принятии решения о ликвидации администрации Лахденпохского городского поселения с приложением данного решения в письменной форме;

5.2. Осуществить опубликование в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщения о ликвидации администрации Лахденпохского городского поселения и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами;

5.3. Подготовить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

5.4. Принять меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомить в письменной форме кредиторов о ликвидации администрации Лахденпохского городского поселения;

5.5. После окончания срока предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс и представить его на утверждение в Совет Лахденпохского городского поселения;

5.6. После завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение в Совет Лахденпохского городского поселения;

5.7. Предупредить работников администрации Лахденпохского городского поселения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации Лахденпохского городского поселения и обеспечить предоставление им гарантий и компенсаций в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.8. Провести ликвидацию администрации Лахденпохского городского поселения в срок до 31 декабря 2019 года, обеспечив выполнение ликвидационных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Имущество администрации Лахденпохского городского поселения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов передать в казну муниципального образования «Лахденпохского городское поселение».

7. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном порядке.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава**

**Лахденпохского городского поселения,**

**Председатель Совета**

**Лахденпохского городского поселения М.К. Казымов**

*Приложение №1 к решению Совета*

*Лахденпохского городского поселения*

*от «01» октября 2019 года I/№ 8 - V*

**Состав Ликвидационной комиссии по ликвидации**

**Администрации Лахденпохского городского поселения**

1. Казымов Рамиз Мубаризович – председатель ликвидационной комиссии (ликвидатор);

2. Мовсесян Тамара Суреновна – секретарь ликвидационной комиссии;

3. Хлопкина Олеся Александровна – юрист ликвидационной комиссии;

4. Савиных Елена Владимировна – бухгалтер ликвидационной комиссии;

5. Егорова Юлия Сергеевна – член ликвидационной комиссии.

*Приложение №2 к решению Совета*

*Лахденпохского городского поселения*

*от «01» октября 2019 года I/№ 8 - V*

Положение о Ликвидационной комиссии по ликвидации администрации
Лахденпохского городского поселения

**1. Общие положения**

* 1. Положение о Ликвидационной комиссии (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Лахденпохского городского поселения.
	2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, функции и полномочия Ликвидационной комиссии по ликвидации администрации Лахденпохского городского поселения (далее – Ликвидационная комиссия), порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

**2. Формирование Ликвидационной комиссии**

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается решением Совета Лахденпохского городского поселения.

* 1. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности администрации Лахденпохского городского поселения (далее – Администрация) в период ее ликвидации, и по управлению делами Администрации, кроме решения вопросов местного значения.
	2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Администрации.
	3. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности Администрации.
	4. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Администрации выступает в суде.
	5. Размер вознаграждения председателю, секретарю, юристу и бухгалтеру Ликвидационной комиссии, а также порядок его выплаты устанавливаются отдельным решением Совета Лахденпохского городского поселения. Вознаграждение выплачивается за счет средств бюджета Лахденпохского городского поселения.

Соглашение о предоставлении услуг с председателем, секретарем, юристом и бухгалтером Ликвидационной комиссии заключает глава Лахденпохского городского поселения по решению Совета Лахденпохского городского поселения.

* 1. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Карелия, муниципальными нормативными правовыми актами Лахденпохского городского поселения, настоящим Положением и другими правовыми актами.

**3. Компетенция Ликвидационной комиссии**

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Администрации, порядке и сроках для предъявления требований кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Администрации.

3.2 Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Администрации.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Администрации, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением Совета Лахденпохского городского поселения.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемой Администрации денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми Администрация несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам;

- в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

- в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемой Администрации.

3.7. При недостаточности имущества ликвидируемой Администрации, оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.8. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе, до утверждения ликвидационного баланса Администрации, обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемой Администрации.

3.9. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемой Администрации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.10. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемой администрации, считаются погашенными. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Лахденпохского городского поселения.

3.12. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемой Администрации передается в казну Лахденпохского городского поселения.

3.13. Ликвидация Администрации считается завершенной, а Администрация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**4. Порядок работы Ликвидационной комиссии**

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Комиссии:

- созывает Ликвидационную комиссию и проводит ее заседания;

- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии его полномочия и функции исполняет бухгалтер Ликвидационной комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Ликвидационной комиссии;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.